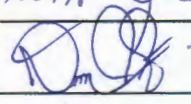
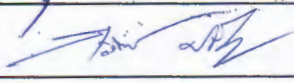


กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง ตัวบ่งชี้ของ สกอ. ที่ ๗.๓ มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้โดยอาศัยผลการประเมินจากภายใน
และภายนอกเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

คุณเอื้อ	ผศ. สุภัทรา โกไศยกานนท์	
คุณอำนวย	ผศ. ดวงแข สุขโข	
คุณประสาน	คุณชูศรี นิลรำไพ	กองกลาง
คุณกิจ	ผศ.ลักขณา จาตกานนท์	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
คุณลิขิต	คุณสุนทร เจริญจื้อ	ศูนย์การจัดการความรู้

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง ตัวอย่าง 3 มีกรณีศึกษา สหกรณ์การเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด
และบทบาทของสหกรณ์เพื่อสมาชิกสหกรณ์
วันที่ 23 พฤศจิกายน 2553
ณ โรงแรมพิกุลทอง รร. 3 อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สังกัด	ลงนาม	หมายเหตุ
1	อ.ส.ทองแดง ศรีนิ	ศูนย์บริหารจัดการอาหาร	ทองแดง ศรีนิ	
2	นายสุนทร เจริญใจ	" " "		
3	นางสาวลิ้ม อรรณพ	หนองบัว	ลิ้ม	
4	พ.ส.อรรถ ชาติภณ	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรรถ ชาติภณ	
5	พ.ส.วิเชียร อ่วมพรม	สำนักงานตรวจประเมิน	วิเชียร	
6	นส.ทองดี อึ้งไธสง	คณะศิลปศึกษา	ทองดี	
7	อ.สมพร อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	สมพร	
8	ก.อ. สวัสดิ์	" " "		
9	อ.สมศักดิ์ อึ้งไธสง	มหาวิทยาลัยราชภัฏ	สมศักดิ์	
10	พ.ส.ศิริพร เสือทอง	" " "	ศิริพร	
11	นส.รุ่งโรจน์ อธิการบดี	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ	รุ่งโรจน์	
12	นางสาว อารีย์ อึ้งไธสง	กองศิลปวัฒนธรรม	อารีย์	
13	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
14	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
15	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
16	อ.สมพร อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	สมพร	
17	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
18	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
19	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	
20	นางสาว อรุณ อึ้งไธสง	ต.ต.เทคโนโลยีสารสนเทศ	อรุณ	

[illegible]

บันทึกการเล่าเรื่อง



เรื่อง ตัวบ่งชี้ของ สกอ. ที่ ๗.๓

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
ผศ.ลักขณา จาตกานนท์ คณะเทคโนโลยีคหกรรม ศาสตร์	เล่าว่าคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ของคณะครบทั้ง ๗ ขั้นตอน โดยคณะได้ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ดังนี้ ๑. <u>การบ่งชี้ความรู้</u> คณะจะใช้องค์ความรู้ในคลังความรู้ ซึ่งได้มาจากความรู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในคณะแล้วนำมาจัดบันทึก รวบรวม จัดพิมพ์ อาจจะมีเป็นเนื้อหาบรรยาย และภาพประกอบ โดยจัดพิมพ์ให้สวยงาม แล้วนำไปจัดเก็บไว้ในคลังความรู้ที่มีอยู่ในเว็บไซต์ของคณะ โดยจัดไว้เป็นชื่อหัวข้อ “คลังความรู้” และ “ทะเบียนความรู้” รวมทั้งจัดเก็บไว้ในเอกสารเพื่อนำไปใส่ไว้ในแฟ้มซึ่งอยู่ในงานประกันคุณภาพ และจัดลงเก็บไว้เป็นระบบ ระยะเวลาการดำเนินงานจะมีทั้งเป็นปีการศึกษาและปีงบประมาณ ส่วนงานของการดำเนินการจะใช้เป็นปีงบประมาณ สำหรับตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามของคณะจะเป็นเรื่องของจำนวนองค์ความรู้ โดยกำหนดเป้าหมายไว้ ๑๒ เรื่องต่อปี กลุ่มเป้าหมายก็คือทุกส่วนในคณะที่นำองค์ความรู้มาให้ไว้กับงาน KM ของคณะ และงาน KM ก็ จะนำความรู้เหล่านั้นไปเผยแพร่ต่อ ๒. <u>การสร้างและแสวงหาความรู้</u> คณะฯ มีการดำเนินการสร้างและแสวงหาความรู้ทั้งภายในและภายนอกคณะ - ภายในคณะฯ มีทั้งงานด้านวิชาการ (งานสอน) และงานด้านสายสนับสนุน โดยจะมีการสร้างและแสวงหาความรู้จากการจัดฝึกอบรมภายในแล้วนำองค์ความรู้มาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน หรือจะเป็นการสร้างองค์ความรู้ขึ้นมาเองภายในคณะฯ - ภายนอกคณะฯ มีการแสวงหาความรู้ภายนอก โดยการส่งอาจารย์หรือบุคลากร/เจ้าหน้าที่ไปร่วมกิจกรรมภายนอกเพื่อรับ-	

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
	ความรู้ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมหรือพัฒนาโดยผู้ที่คณะส่งไปร่วมกิจกรรมจากภายนอกจะต้องมีการรายงานผลการไปเข้าร่วมกิจกรรมว่ามีประโยชน์อย่างไรบ้างและได้องค์ความรู้อะไรใหม่ ๆ กลับมาเล่าให้อาจารย์และบุคลากรภายในคณะได้ทราบด้วย ทั้งนี้ งานบุคลากรของคณะฯ จะต้องจัดทำแบบฟอร์มการรายงานไว้ โดยงานบุคลากรของคณะต้องประสานขอข้อมูลจากงานประกันฯ ของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีเกณฑ์กำหนดไว้ในหน่วยงานว่า ในรอบ ๑ ปี อาจารย์และบุคลากร ได้รับการพัฒนาด้วยการ	



สิ่งที่เกินความคาดหวังจากการทำ After Action Review (AAR)

ของกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณะที่มีการปฏิบัติที่ดีจากผลการประเมินคุณภาพภายใน ๙ องค์ประกอบ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ตามเกณฑ์ สกอ.

องค์ประกอบที่ ๗ : การบริหารและการจัดการ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๑. เป็นการสะท้อนให้เห็นประเด็นปัญหาจากผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเพื่อนำมาแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารและการจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๒. ข้อค้นพบจากการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๒.๑ การให้มีการประชุมการประชุมคณะกรรมการประจำคณะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ตามตัวบ่งชี้

ที่ ๗.๑ มีการทำความเข้าใจในเรื่องการส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุมได้ในกรณีเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง (ไม่ได้มาจากการเลือกตั้ง)

๒.๒ ยังไม่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับ ตามตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ คณะส่วนใหญ่จะประเมินเฉพาะคณบดี ส่วนหน่วยงานสนับสนุนส่วนใหญ่ยังไม่มีการประเมินทุกระดับ และมีข้อแสดงความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแบบประเมินผู้บริหาร ซึ่งได้ประสานงานกับผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพเพื่อดำเนินการแล้ว

๒.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕ เรื่องศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอน และการวิจัย ทุกหน่วยงานจะอ้างอิงข้อมูลของสำนักวิทยบริการทั้งหมด ซึ่งแต่ละหน่วยงานควรที่จะเข้าไปตรวจสอบข้อมูลระบบติดตามแผนปฏิบัติการ ที่กองนโยบายและแผนรวบรวมข้อมูลมาให้สำนักวิทยบริการนำเข้าสู่ระบบให้ถูกต้องและครบถ้วนและควรนำข้อมูลไปทำการวิจัยสถาบัน (ตาม ก.พ.ร. กำหนด)

๒.๔ ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความเข้าใจในตัวชี้วัดที่ ๗.๖ ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการเพื่อพัฒนาหน่วยงาน โดยยังเข้าใจว่าการบริการวิชาการต่อสังคมคือการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม และยังไม่มีกระบวนการและกลไกในการนำข้อคิดเห็นจากบุคคลภายนอกทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการมาดำเนินการเพื่อพัฒนาหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๗ พบว่า ควรหาวิธีการหรือมาตรการจูงใจให้อาจารย์ส่งผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพเข้าร่วมแข่งขันระดับชาติหรือนานาชาติ ให้ครบทุกคณะ

๒.๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๘ การนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการกระบวนการบริหารการศึกษา พบว่า ควรต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงถึงระดับสาขาวิชาในกรณีที่ไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมาย

๒.๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๙ จะมีปัญหาในเกณฑ์ระดับที่ ๘ ในเรื่อง การนำผลการประเมินการดำเนินงานของผู้บริหารไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ พบว่า ทุกหน่วยงานใช้การจัดสรรเงินรางวัล ก.พ.ร. เป็นหลักฐาน ซึ่งมีการเสนอว่าควรหาวิธีการสร้างแรงจูงใจอย่างอื่น

๒.๘ จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหาการบริหารและการจัดการ พบว่า แต่ละคณะ/สถาบัน/สำนัก/กองควรต้องมีการกำกับดูแลวางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ/แผนงาน ตั้งแต่ต้นปีการศึกษาหรือปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานไม่ต้องมีการทำงานหรือทำหลักฐานย้อนหลังเมื่อถึงเวลาใกล้ตรวจประเมิน