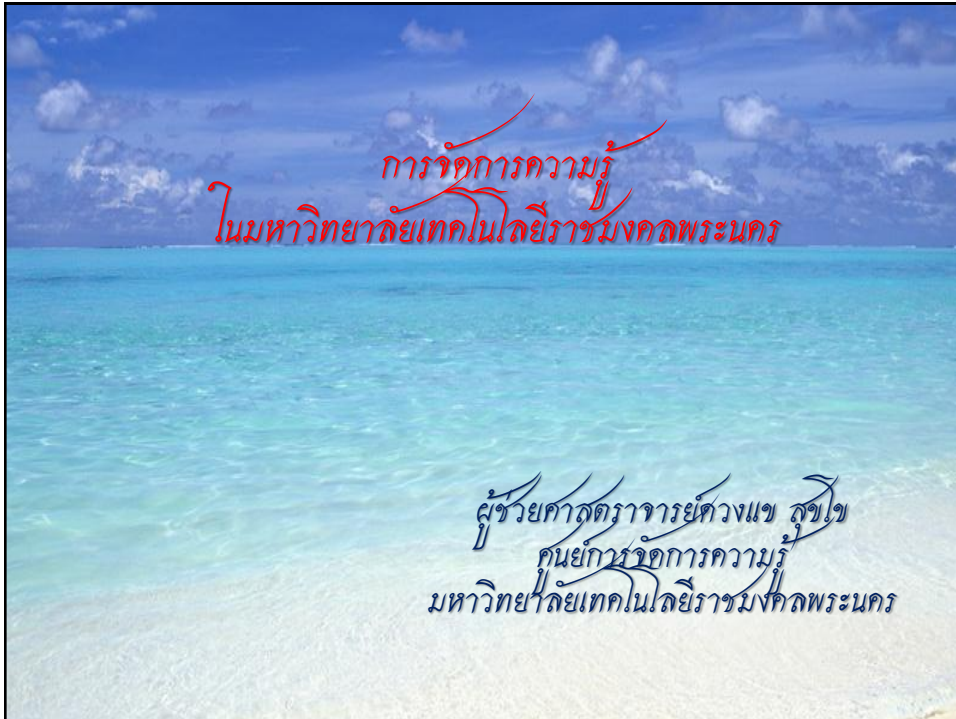




พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน



ในการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ [Learning Organization : LO] จะต้องให้คนในองค์กรเรียนรู้ปัจจัยต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อนำมาใช้พัฒนาตนเองและการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดการความรู้ควบคู่กันไปเสมอ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center) ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย



การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ และนำไปเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ทุกคนในสถาบันอุดมศึกษาสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในเชิงการแข่งขันสูงสุด



เป้าหมายในการจัดการความรู้

- **พัฒนาองค์กร** ให้บรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เกิดประสิทธิภาพ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
- **พัฒนากระบวนการทำงาน** ให้เกิดประสิทธิผลและเกิดนวัตกรรม
- **พัฒนาคน** ให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ มีสมรรถนะในการทำงาน และ เกิดความพึงพอใจในการทำงาน



ดังนั้น การตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการจัดการความรู้ จึงจำเป็นสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อที่จะช่วยส่งเสริมให้คน กระบวนการทำงาน และสถาบันให้มีการเรียนรู้พัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน





ความรู้จำแนกออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)

ภูมิความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคล เกิดจากประสบการณ์ การเรียนรู้หรือพรสวรรค์ต่างๆ อธิบายออกมาได้ยากแต่สามารถพัฒนาและแบ่งปันได้ มีอยู่ร้อยละ 80

2. ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) คือ ความรู้

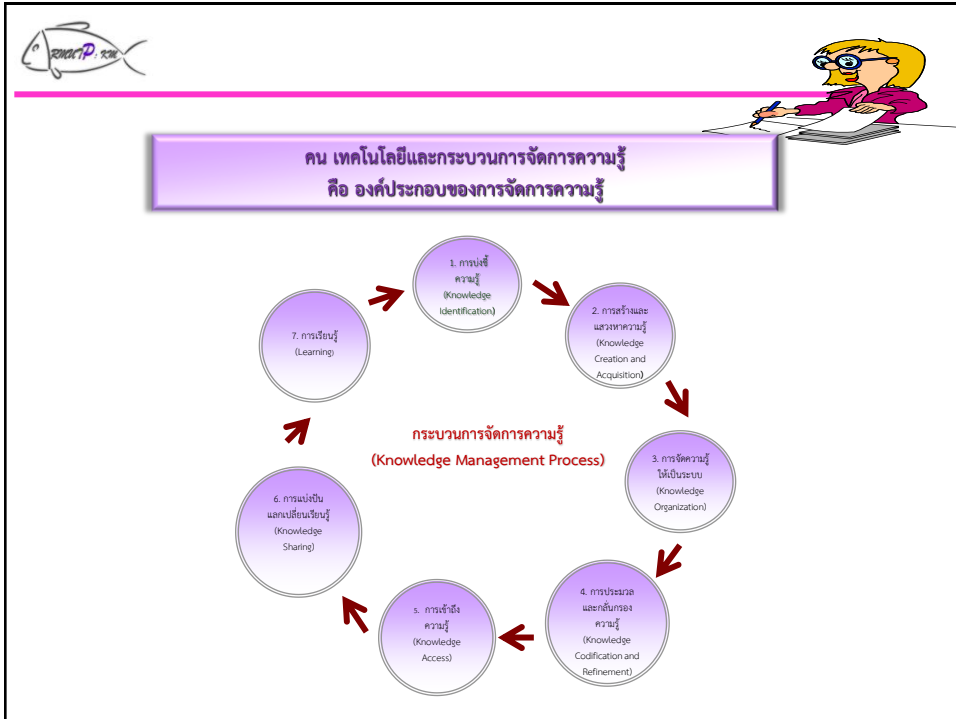
ภายนอกตัวบุคคลและเป็นระบบซึ่งถูกบันทึกและถ่ายทอดออกมาในรูปแบบของสื่อประเภทต่างๆ หนังสือ คู่มือ เอกสาร วิดีทัศน์และสื่อทางเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอยู่ร้อยละ 20





ความรู้ที่ฝังอยู่ในคนและความรู้ที่ชัดแจ้ง
สามารถสร้างและถ่ายทอดกันได้ตลอดเวลา ขึ้นอยู่
กับสถานการณ์ที่จะทำให้เกิดความรู้ใหม่ๆ โดยผ่าน
วงจรความรู้ มีการสร้างและถ่ายทอดความรู้ผ่าน
กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสกัดความรู้
การผนวกความรู้ การฝึกและพัฒนาความรู้ ซึ่งจะ
ทำให้เกิดการสร้างและถ่ายทอดความรู้ใหม่อย่าง
ต่อเนื่องไม่มีที่สิ้นสุด





การที่มหาวิทยาลัยจะก้าวเข้าสู่ระดับแนวหน้าและเป็นที่รู้จักได้นั้น ขึ้นกับความสามารถในการสร้าง การใช้ สินทรัพย์ที่จับต้องไม่ได้ในการเพิ่มคุณภาพและศักยภาพ โดยเฉพาะความรู้ที่เป็นสินทรัพย์นั้น ยิ่งมีการใช้มากเท่าใด ก็ยิ่งมีคุณค่ามากขึ้นเท่านั้น การนำความรู้เก่ามาบูรณาการ กับความรู้ใหม่จะก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ๆ และสามารถนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น จนกลายเป็นวงจรการ เรียนรู้ที่เพิ่มพูนอย่างไม่มีที่สิ้นสุด



การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

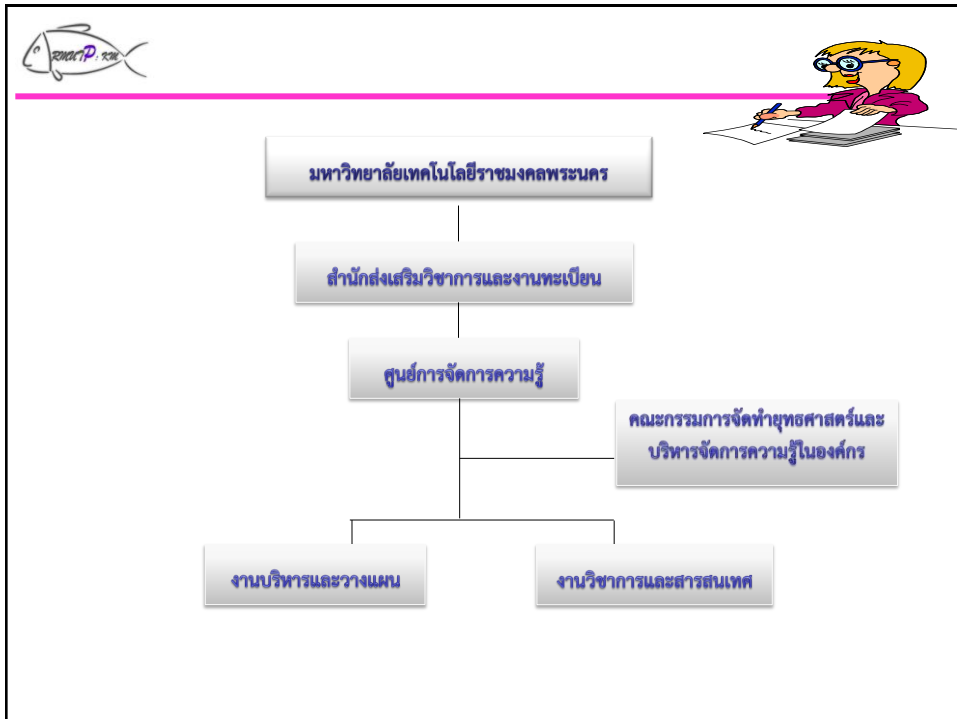
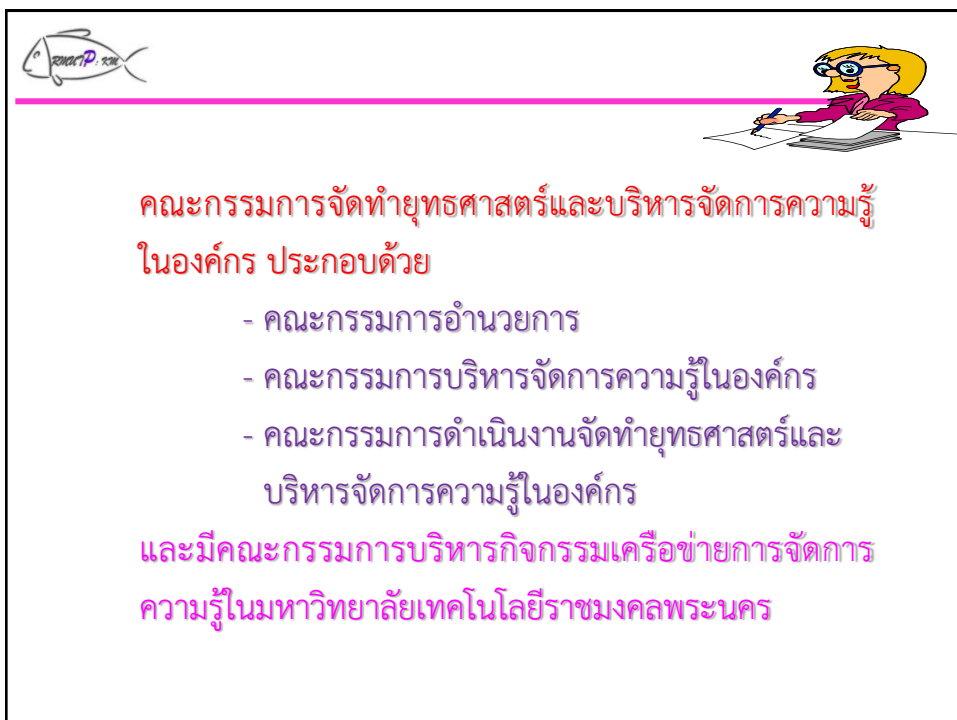
ราชมงคลพระนคร

ศูนย์การจัดการความรู้ เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดตั้งเมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2551 โดยสภามหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร ให้เป็นไปตามเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



วัตถุประสงค์ของศูนย์การจัดการความรู้

- 1.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้เป็นผู้มีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- 1.2 เพื่อใช้เป็นแหล่งจัดเก็บความรู้และภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ของมหาวิทยาลัย สำหรับใช้พัฒนาเป็นคลังสมอง
- 1.3 เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มีการแสดงความคิดเห็นใหม่ ๆ ในหน้าที่ของตน ทำให้มีความสุขในการทำงาน
- 1.4 เพื่อจัดให้มีระบบในการบริหารการเรียนรู้เพื่อรองรับให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้
ในองค์กร ประกอบด้วย

- คณะกรรมการอำนวยการ
- คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
- คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และ
บริหารจัดการความรู้ในองค์กร

และมีคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการ
ความรู้ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



หน้า ๘ :

กำหนดวิธีปฏิบัติ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการ เพื่อถ่ายทอดลงสู่
คณะ/หน่วยงานภายใน มทร.พระนคร

วิสัยทัศน์ :

พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้เป็น
องค์กรแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง



ในแต่ละปีงบประมาณ จะดำเนินการ

1. จัดทำเป้าหมาย
2. จำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์
3. จัดทำแผนการจัดการความรู้ ตาม 7 ขั้นตอนของกระบวนการจัดการความรู้และตัวชี้วัด
4. ติดตามประเมินผลและวางแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (PDCA)

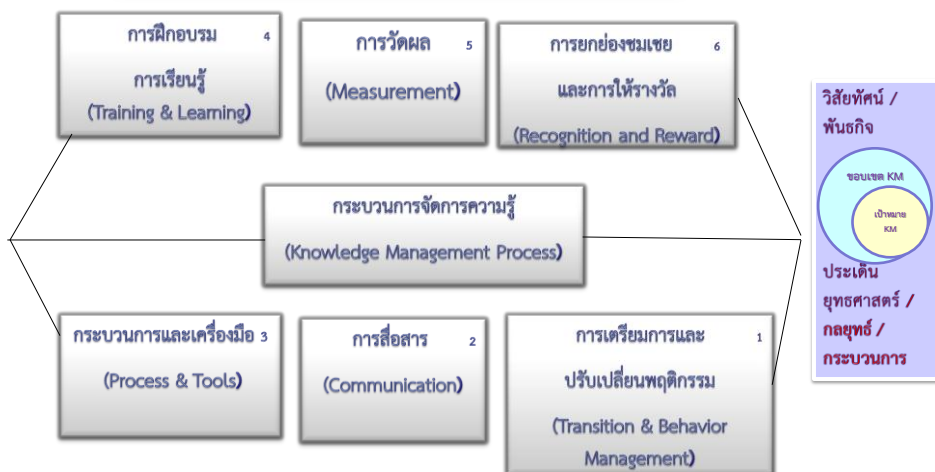


กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน ในแผนการจัดการความรู้

1. การบ่งชี้ความรู้
2. การสร้างและแสวงหาความรู้
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้
5. การเข้าถึงความรู้
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้
7. การเรียนรู้



การบูรณาการกระบวนการจัดการความรู้ และกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง

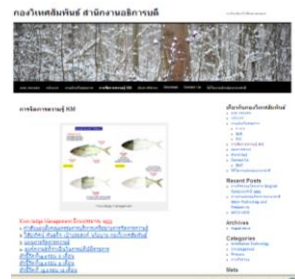




การฝึกอบรมการทำเว็บไซต์



Website ของคณะ / หน่วยงานสนับสนุน





ศูนย์การจัดการความรู้
Knowledge Management Center

ขอเชิญชวน ข้าราชการพระนคร ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน
KM Blog ของมหาวิทยาลัย

มีรางวัลมอบให้ 3 รางวัล



ท่านเจ้าของ Blog ที่มีองค์ความรู้ทางวิชาการ หรืองานในหน้าที่ของตนเอง ค่ายทอดผ่าน KM Blog อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และมีผู้ให้ความสนใจร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สูงสุดจะได้รับรางวัลจากกองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ระยะเวลาดำเนินการ ประกาศผลรางวัล
ภายใน 31 สิงหาคม 2553
วันที่ 10 กันยายน 2553

อย่าลืม ข้าราชการพระนครร่วมใจสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ด้วย KM Blog



การมอบรางวัลการประกวด KM Blog ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ในวันที่ 28 กันยายน 2553 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร





อันดับที่ 1 KM blog เทคโนโลยีพลังงานกับ อ.พลิว



อันดับที่ 2 KM blog System Program-Java-Assembly-AI-ธรรมะ-Blog



อันดับที่ 3 KM blog สายลมที่พริ้ว



ผู้รับรางวัลและคณะกรรมการ KM Blog



ชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice : CoP)

ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เป็นกลุ่มคนที่มารวมตัวกันอย่างไม่เป็นทางการ มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขึ้น ส่วนใหญ่การรวมตัวกันในลักษณะนี้มักจะมาจากคนที่อยู่ในกลุ่มงานเดียวกันหรือมีความสนใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งร่วมกัน ซึ่งความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในการแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ระหว่างกันจะเป็นสิ่งที่สำคัญ



- | | |
|-------------|---------------------|
| คุณเอื้อ | ➤ สนับสนุน ส่งเสริม |
| คุณอำนวย | ➤ บริหารจัดการ |
| คุณประสาน | ➤ ประสานงาน |
| คุณกิจ | ➤ ถ่ายทอดความรู้ |
| คุณลิขิต | ➤ บันทึกองค์ความรู้ |
| คุณวิศาสตร์ | ➤ จัดระบบสารสนเทศ |



CoP จะมีความแตกต่างจากการจัดตั้งทีมงานเนื่องจากการร่วมกันอย่างสมัครใจ เป็นการเชื่อมโยงสมาชิกเข้าด้วยกัน โดยกิจกรรมทางสังคม ไม่ได้มีการมอบหมายงานเฉพาะหรือเป็นโครงการ แต่จะเลือกทำในหัวข้อเรื่องที่สนใจร่วมกันเท่านั้น การทำ CoP จะมีระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุด โดยหากสมาชิกในกลุ่มหมดความสนใจหรือบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกันแล้ว กลุ่ม CoP ก็อาจมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น เช่น เปลี่ยนหัวข้อของกลุ่มหรือมีการจัดตั้งกลุ่ม CoP ใหม่ ๆ ขึ้นมา ทั้งนี้ ระหว่างการอยู่ร่วมกันควรมีการบันทึกสิ่งที่เรียนรู้ระหว่างกันไว้ในคลังความรู้เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไปด้วย



บันทึกการเล่าเรื่อง & Mind map

บันทึกการเล่าเรื่อง
เรื่อง การไม่ใช้เงิน
วันที่ 27 ตุลาคม 2555
ณ ห้องประชุม 1, 2 โรงแรมเชียงใหม่ รุ่งอรุณพลาซ่า

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปการเรียนรู้
ผศ.ดร. จุฬิชา อธิบาย หลักการเล่าเรื่องและเรื่อง เรื่อง การไม่ใช้เงิน	การเล่าเรื่องมี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องจริง คือ เรื่องที่เกิดขึ้นจริง การเล่าเรื่องแต่ง คือ เรื่องที่เกิดขึ้นในจินตนาการ การเล่าเรื่องจริง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องแต่ง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องจริง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องแต่ง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง	การเล่าเรื่องมี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องจริง คือ เรื่องที่เกิดขึ้นจริง การเล่าเรื่องแต่ง คือ เรื่องที่เกิดขึ้นในจินตนาการ การเล่าเรื่องจริง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง การเล่าเรื่องแต่ง มี 2 ประเภท คือ เรื่องจริง และ เรื่องแต่ง





การถอดบทเรียนการเรียนรู้ด้วยการวิเคราะห์หลังการปฏิบัติ (After Action Review : AAR) ของสมาชิกกลุ่ม CoP

(After Action Review : AAR) ของสมาชิกกลุ่ม CoP



- เป้าหมายของการเข้าร่วมประชุม CoPครั้งนี้คืออะไร
- สิ่งที่เราบรรลุเป้าหมายคืออะไร เพราะอะไร
- สิ่งที่เกิดความคาดหวังคืออะไร
- สิ่งที่ไม่บรรลุเป้าหมายคืออะไร เพราะอะไร
- คิดจะกลับไปทำอะไรต่อ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
มีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการสร้าง
แรงจูงใจ ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างชุมชน
นักปฏิบัติในทุกหน่วยงานเพื่อเป็นแหล่งพบปะ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในการสร้างองค์
ความรู้เพื่อพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนา
มหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป








ชุมชนนักปฏิบัติ (Communities of Practice : CoP)

ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เป็นกลุ่มคนในองค์กรที่มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

CoP จะมีความแตกต่างจากการทำงานร่วมกันแบบธรรมดาๆ เป็นการทำงานร่วมกันที่มีเป้าหมายร่วมกันในการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

การแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Exchange) ใน CoP จะเกิดขึ้นได้โดยมี 3 องค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

- 1. มีเป้าหมายร่วมกันในการเรียนรู้
- 2. มีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนความรู้
- 3. มีกระบวนการในการแลกเปลี่ยนความรู้

CoP จะมีความแตกต่างจากการทำงานร่วมกันแบบธรรมดาๆ เป็นการทำงานร่วมกันที่มีเป้าหมายร่วมกันในการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบรรลุเป้าหมายร่วมกัน



เชิญส่งประกวดชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ดีเด่น

มีรางวัลมอบให้ 2 รางวัล คือ

- 1 รางวัลชนะเลิศ ชุมชนนักปฏิบัติหน่วยงานสายวิชาการ (คณะ)
- 2 รางวัลชนะเลิศ ชุมชนนักปฏิบัติหน่วยงานสายสนับสนุน

ขอเชิญชวนบุคลากรและหน่วยงานสายสนับสนุนประกวด ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice) ที่ดำเนินการเป็นประมาณ 2554 พร้อมหลักฐานการดำเนินการทั้งภาคการปฏิบัติงานและภาคการเรียนรู้จากผู้ปฏิบัติจริง เพื่อร่วมกันหาแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) และนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยสามารถขอแบบฟอร์มและรายละเอียดการส่งผลงานได้ที่ศูนย์การจัดการความรู้ (KM Center) หรือ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการส่งผลงานเข้าประกวด ได้ทางเว็บไซต์ www.kmup.ac.th/km/index

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2554

ประกาศผลการประกวด วันที่ 15 กันยายน 2554

กำหนดการมอบรางวัล ภายในวันที่ 30 กันยายน 2554

ชาว มทร.พระนคร
ร่วมใจสร้างบรรยากาศ
การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายใน มทร.พระนคร




ทะเบียนความรู้
ศูนย์การจัดการความรู้

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ	สถานที่จัดเก็บ	หมายเหตุ
1.	เอกสารสอนแบบ PBL (Problem-Based Learning)	เอกสาร, CD	ศูนย์ KM	มีโน้ตความรู้ เว็บไซต์ KM
2.	เอกสารใบปฎิบัติที่เป็นเลิศ	เอกสาร	ศูนย์ KM	
3.	MIND MAP	เอกสาร, CD	ศูนย์ KM	
4.	การจัดการความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติในการจัดการความรู้แบบบูรณาการ	เอกสาร	ศูนย์ KM	มีโน้ตความรู้ เว็บไซต์ KM
5.	ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการในครัวเรือนภาค (ผู้เขียน (นางนุชสุด)	เอกสาร	ศูนย์ KM	
6.	ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เอกสาร	ศูนย์ KM	
7.	ความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์	เอกสาร	ศูนย์ KM	
8.	ความรู้เกี่ยวกับการประเมินผู้เขียนแบบสหภาพกิจ	เอกสาร	ศูนย์ KM	มีโน้ตความรู้ เว็บไซต์ KM
9.	การจัดทำผลงานทางวิชาการ	เอกสาร	ศูนย์ KM	
10.	การถ่ายทอดความรู้ เรื่อง การปฏิบัติในงานบรรณารักษะ	เอกสาร	ศูนย์ KM	
11.	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาระบบงานเขียนแบบเขียนแบบ	เอกสาร	ศูนย์ KM	
12.	โครงการศึกษาเปรียบเทียบด้านศิลปวัฒนธรรมในต่างประเทศอินโดจีน	เอกสาร	ศูนย์ KM	
13.	เรื่องการสอน เรื่องใจ เรื่องมาดใจ ความแค้น	หนังสือ	ศูนย์ KM	

อนึ่งเอกสารนี้จัดทำขึ้นโดยเจ้าหน้าที่ศูนย์การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย



การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน



สรุปผล
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
การประชุมวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ชั้น ๓ อาคารสำนักงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล



กิจกรรมเครือข่าย KM ภายนอก

ความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร RMA P. 2014



กิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล



การประกันคุณภาพการศึกษา กับ KM



คณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน KM จะรับผิดชอบตัวบ่งชี้/
ตัวชี้วัดทุกตัวของ KM

สกอ.

(ปีการศึกษา 2553)

ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ 7.1 ข้อ 5 ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงานเพื่อให้
สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ ที่ 2.6 ข้อ 5 มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัยหรือจากกระบวนการ
จัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ ที่ 9.1 ข้อ 8 มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ
การศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน



ก.พ.ร.

(ปีงบประมาณ 2553)

ตัวชี้วัดที่ 15.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของ
สถาบันอุดมศึกษา

PMQA

(Public Sector Management Quality Award)

IT7 ส่วนราชการต้องจัดทำแผนการจัดการความรู้และนำไป
ปฏิบัติ

EdPEX

(Education Criterion for Performance Excellence)

ข้อ 4.2 การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ
ความรู้



สกอ. , ก.พ.ร. และ สมศ.

3 หน่วยงานร่วมบูรณาการจัดระบบการประเมินผล
สถาบันอุดมศึกษาให้เป็นเอกภาพ

สกอ. (2553) ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

* ก.พ.ร. (2554) ตัวชี้วัดที่ 13 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร การ
จัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
คณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา (ร้อยละ 5)

สมศ. ไม่มี

*ใช้ผลการประเมินจากระบบ CHE QA Online