



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศูนย์การจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครศรีธรรมราช
(งบประมาณเงินรายได้)

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	1
ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้องกับแผนฯ	
การบริหารแผนและการติดตามประเมินผล	2
ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผน	
ตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3
ส่วนที่ 4 แผนปฏิบัติราชการ	
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	4
แผนงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	6
โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
โครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	13
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
ส่วนที่ 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติ	19
ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ส่วนที่ 1 บทนำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่การผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับของสังคม
2. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาวิชาชีพเป็นที่พึงของสังคม

พันธกิจ

1. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
2. ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
3. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้องกับแผนฯ

การบริหารแผนและการติดตามประเมินผล

เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์การจัดการความรู้ จึงได้กำหนดนโยบายในการบริหารแผนและการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณส่ง กองนโยบายและแผน
2. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด รวมถึงการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่งกองนโยบายและแผน
4. สรุปการดำเนินงาน นำผลการวิเคราะห์และประเมินผลตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ตลอดจน ปัญหาและอุปสรรคมาปรับปรุงโดยการทบทวนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย สภาพแวดล้อมให้เหมาะสมทุกปี และเสนอ แผนที่ได้ปรับปรุงแล้วต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ศูนย์การจัดการความรู้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม					
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยต่อการรับการเปลี่ยนแปลง					
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม					
เป้าประสงค์การดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	โครงการ
		หน่วย	จำนวน		
1.1 เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติ	ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คน	130	ศจร.	1. โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ 2. โครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
1.6 เพื่อให้บุคลากรและอาจารย์ทำงานด้วยความสุข ใช้ความเก่งและมีคุณธรรม					
2.3 เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
2.5 บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญพร้อมก้าวทันการเปลี่ยนแปลง					
3.7 เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนที่จำเป็นสำหรับการให้บริการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน					

914,500 บาท

[illegible]

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน ศูนย์การจัดการความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยต่อการรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- กิจกรรม :
1. โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ
 2. โครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

โครงการ / กิจกรรม		เป้าหมาย (หน่วย นับ)	งบประมาณ รายจ่าย	งบประมาณ เงินรายได้	เงินรายได้ สะสม (คณะ/ หน่วยงาน)	อื่น ๆ (ระบุ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												หน่วยงาน รับผิดชอบ
							ปี 2565			ปี 2566									
							ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ผลผลิต : ผู้สำเร็จ การศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ดำเนินการจัดการเรียน การสอนนักศึกษา		130 คน		82,000							✓				✓				
งบดำเนินงาน (งบประมาณเงิน รายได้ - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ - ค่าสาธารณูปโภค				32,000 32,000															
งบรายจ่ายอื่น (เงินรายได้ 2 โครงการ)		130 คน		50,000															
1. โครงการการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่ายชุมชนนัก ปฏิบัติ	P	60 คน		19,400							✓								ศจร.
	D																		
	A																		
2. โครงการต้นแบบ การจัดการความรู้เพื่อ การพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงาน	P	70 คน		30,600											✓				ศจร.
	D																		
	A																		

หมายเหตุ:

- 1) P = แผนปฏิบัติงาน D = แผนเบิกจ่ายงบประมาณ A = ผลการปฏิบัติงาน
- 2) ในช่อง D (แผนเบิกจ่ายงบประมาณ) ให้ท่านใส่จำนวนเงินลงในช่องระยะเวลาดำเนินงาน

แผนงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
หน่วยงาน ศูนย์การจัดการความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยต่อการบริการเปลี่ยนแปลง
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้และ
เป้าประสงค์

- 1.1 เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติ
- 1.6 เพื่อให้บุคลากรและอาจารย์ทำงานด้วยความสุข ใ้ความเก่งและมีคุณธรรม
- 2.3 เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 2.5 บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญพร้อมก้าวทันการเปลี่ยนแปลง
- 3.7 เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนที่จำเป็นสำหรับการให้บริการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

ผลผลิต/โครงการ	งบประมาณปี 2566				ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	หน่วยนับ	จำนวน	งปม. รายจ่าย	งปม. รายได้		
รวมทั้งสิ้น	คน	130	-	50,000	งานวิชาการ และสารสนเทศ	
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1. โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ	คน	60		19,400		
2. โครงการต้นแบบการจัดการความรู้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	คน	70		30,600		



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน ศูนย์การจัดการความรู้

1. ชื่อโครงการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ

2. ลักษณะโครงการ

- | | |
|--|---|
| ☒ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา | ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ |
| ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | ☐ อื่น ๆ |

3. แหล่งงบประมาณ

- ☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- ☒ งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ☐ งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....

4. แผนงาน

4.1 แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- ☐ ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ☐ ผลผลิต : ผลงานการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม

5. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 23)
- ☒ ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11 หรือข้อ 12)

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ☐ ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนการปฏิรูปประเทศ

- ☒ 1 ด้านการศึกษา
- ☐ 2 ด้านเศรษฐกิจ

☐ 3 ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

9. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

สนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นระบบ นำองค์ความรู้ที่ได้ไปพัฒนาศักยภาพตนเองและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานจริง ในหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดี เอื้อต่อการบริหารจัดการอย่างคล่องตัว สามารถแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

สนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษามีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

11. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยจะบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาได้ต้องนำการจัดการความรู้มาเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการปฏิบัติงาน มีการบ่งชี้ความรู้และวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย อย่างเป็นระบบ ให้เป็นแนวทางในการค้นหาคำถามความรู้และพัฒนาคนภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย พัฒนาและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานด้วยความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งยังสามารถถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แก่ผู้อื่นได้ ด้วยหัวใจแห่งการแบ่งปัน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยก็เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและแข่งขันในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีก้าวไปอย่างรวดเร็ว

โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ เกิดจากแนวคิดที่ให้ผู้มีองค์ความรู้จากประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นผู้มีแนวปฏิบัติที่ดี สามารถดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ให้มีพื้นที่ในการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เครือข่ายสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ภายในแต่ละหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานของบุคคล อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรในภาพรวม

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย
2. เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน คน
14.1 บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่	55
- ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน	55
14.2 บุคลากรร่วมโครงการ	5
- คณะกรรมการดำเนินโครงการ	5
รวมทั้งสิ้น	60

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- เดือนมีนาคม 2566

[illegible]

- ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์								←					→
- จัดทำสื่อองค์ความรู้เผยแพร่								←		→			
- รายงานการประเมินโครงการ								←		→			

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
							19,400					

(โปรดแนบแผนปฏิบัติราชการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

1. ค่าใช้สอย	รวม	16,200 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)		4,200
ค่าอาหารกลางวัน (60 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)		12,000
2. ค่าวัสดุ	รวม	3,200 บาท
ค่าวัสดุดำเนินโครงการ		3,200

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 19,400 บาท

หมายเหตุ ขออภัยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

20.1 ผลลัพธ์ขั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

เพื่อให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยมีเครือข่ายการจัดการความรู้ สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย นำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

20.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนภายในมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำองค์ความรู้มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

20.3 ผลผลิตของโครงการ (Output)

- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน
- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

21.2 สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม

21.3 ผลผลิต:ผลงานการให้บริการวิชาการให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....ดังนี้

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	86
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85
3. โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ☐ สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ☐ ไม่สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี	ร้อยละ	15

21.4 ผลผลิต:ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ดังนี้

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ มีการเผยแพร่ ☐ ไม่มีการเผยแพร่	ร้อยละ	85
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	90
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายในระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	85

หมายเหตุ โปรดส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 6226 โทรศัพท์มือถือ 09 2459 9715

E-mail address anusorn.ch@rmutp.ac.th

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายฉัตรชัย ศรีสม)

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์)

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน ศูนย์การจัดการความรู้

1. ชื่อโครงการ โครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

2. ลักษณะโครงการ

- | | |
|--|---|
| ☒ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ) | ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ |
| ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ
เชิงปฏิบัติการ | ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี |
| ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา | ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ |
| ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ | ☐ อื่น ๆ |

3. แหล่งงบประมาณ

- ☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- ☒ งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ☐ งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....

4. แผนงาน

4.1 แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

- ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- ☐ ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ☐ ผลผลิต : ผลงานการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5. ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 23)
- ☒ ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11 หรือข้อ 12)

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ☐ ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนการปฏิรูปประเทศ

- ☒ 1 ด้านการศึกษา
- ☐ 2 ด้านเศรษฐกิจ
- ☐ 3 ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

9. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

บุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งพัฒนาศักยภาพตนเองและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีเอื้อต่อการบริหารจัดการอย่างคล่องตัว สามารถแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

สนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษามีการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

11. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคน หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย องค์ความรู้ที่อยู่ในตัวบุคลากรเมื่อนำมาผ่านกระบวนการจัดการความรู้เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรที่มีคุณภาพเหล่านี้จึงถือเป็นต้นแบบด้านการจัดการความรู้ที่มีคุณค่าอย่างมาก

ศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงจัดโครงการต้นแบบการจัดการความรู้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน เป็นการพัฒนาต่อยอดจากโครงการในปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ และสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากร อันจะส่งผลให้เกิด ต้นแบบด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ฯ และมาตรการการจัดการความรู้ เพื่อเป็นแนวทางการจัดการความรู้ของทุกคณะทุกหน่วยงานให้เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พร้อมกับส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนให้น้ององค์ความรู้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากการปฏิบัติงานจริง ในหน่วยงานมาสกัดความรู้เพื่อนำไปสู่การนำกระบวนการจัดการความรู้มาปฏิบัติและถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยต่อไป

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการนำกระบวนการจัดการความรู้มาปฏิบัติ
2. เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้เกิดต้นแบบการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

14. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน คน
14.1 บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่	65
- ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน	65
14.2 บุคลากรร่วมโครงการ	5
- คณะกรรมการดำเนินโครงการ	5
รวมทั้งสิ้น	70

15. สถานที่จัดโครงการ

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

16. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- เดือนพฤษภาคม 2566

17. การดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การวางแผนปฏิบัติงาน												
- จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ	↔											
- นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น		↔										
- ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร			↔									
- ขออนุมัติโครงการ				↔	↔							
- ประสานแผน วิทยาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน					↔	↔						
2. การดำเนินงาน												
- ดำเนินโครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน								↔				
3. การติดตามและการประเมินผล												
- ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์									↔	↔	↔	↔
- จัดทำสื่อองค์ความรู้เผยแพร่									↔	↔	↔	
- รายงานการประเมินโครงการ									↔	↔		

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
									30,600			

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

1. ค่าตอบแทน	รวม	7,200 บาท
ค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชม x 1200 บาท x 1 คน)		
2. ค่าใช้สอย	รวม	18,900 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (70 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)		4,900
ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 200 บาท x 1 มื้อ)		14,000
3. ค่าวัสดุ	รวม	4,500 บาท
ค่าวัสดุดำเนินโครงการ		4,500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 30,600 บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากรับบริการไปแล้ว (ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

20.1 ผลลัพธ์ขั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

เพื่อให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยเกิดการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

20.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนภายในมหาวิทยาลัย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมไปถึงในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ

20.3 ผลผลิตของโครงการ (Output)

- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 70 คน
- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองดัชนีชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

21.2 สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม

21.3 ผลผลิต:ผลงานการให้บริการวิชาการให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์
การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....ดังนี้

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	86
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการวิชาการ	ร้อยละ	85
3. โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ☐ สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ☐ ไม่สามารถส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี	ร้อยละ	15

21.4 ผลผลิต:ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้ดำเนินการตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตาม
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ดังนี้

ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ มีการเผยแพร่ ☐ ไม่มีการเผยแพร่	ร้อยละ	85
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	90
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายใน ระยะเวลา 1 ปี	ร้อยละ	85

หมายเหตุ โปรดส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ – สกุล นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 6226 โทรศัพท์มือถือ 09 2459 9715

E-mail address anusorn.ch@rmutp.ac.th

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายฉัตรชัย ศรีสม)
วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์)
วันที่ 12 กรกฎาคม 2565



คำสั่งศูนย์การจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์จัดทำแผนปฏิบัติการ และการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์การจัดการความรู้ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์ | ประธาน |
| ๒. นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ | กรรมการ |
| ๓. นายฉัตรชัย ศรีสม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวบุญยวีร์ วรเศรษฐ์จุฑากุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้