


แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะ/หน่วยงานสนับสนุน				
ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗				
ลำดับ	กระบวนการการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายขององค์กร องค์กรความรู้ที่จำเป็นใน การดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร จัดทำเป็น แผนการจัดการความรู้ขององค์กร	จำนวนแผนการ จัดการความรู้ของ องค์กร	อย่างน้อย ๑ แผน	บุคลากร จากคณะและ หน่วยงาน สนับสนุน
๒.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - กิจกรรมที่ได้มาซึ่งองค์ความรู้/แนวปฏิบัติ ที่ดี ที่ได้บ่งชี้ไว้ตามกระบวนการที่ ๑ ด้วยเครื่องมือการจัดการความรู้ (KM Tools) เพื่อสร้าง/แสวงหา/รวบรวมองค์ความรู้ ทั้งภายใน/ภายนอก เช่น ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)/อบรมสัมมนา/การเรียนรู้โดย การปฏิบัติ/ฐานความรู้ในระบบสารสนเทศ ฯลฯ	จำนวน กิจกรรมการสร้าง และแสวงหา ความรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	
๓.	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและ กลั่นกรองความรู้ และการเข้าถึงความรู้ - ปรับปรุงเนื้อหาองค์ความรู้ ที่ผ่าน กระบวนการที่ ๒ ให้มีรูปแบบเหมาะสมกับ เนื้อหาและวัตถุประสงค์ โดยมีเนื้อหาครบถ้วน สมบูรณ์ กำหนดรูปแบบเป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งนำองค์ความรู้ไปจัดเก็บอย่าง เป็นระบบ มีการกำหนดรูปแบบหรือหมวดหมู่ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้ง่าย เผยแพร่ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนคลังความรู้	๑ ช่องทาง	

ลำดับ	กระบวนการการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๔.	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - กิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่ได้จากการสร้างและแสวงหาความรู้ เช่น กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เป็นต้น	จำนวนอาจารย์/ บุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	บุคลากร จากคณะและ หน่วยงาน สนับสนุน
๕.	การเรียนรู้ - มีการนำองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ผ่านกระบวนการที่ ๑ - ๔ มาแล้ว มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การพัฒนาและทำให้เป็นส่วนหนึ่งของงาน นำองค์ความรู้เดิมมาปรับปรุงให้ทันสมัย เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	จำนวนองค์ ความรู้/แนวปฏิบัติ ที่ดี ที่นำมาพัฒนาการ ปฏิบัติงานจริงของ หน่วยงาน	ด้านการผลิตบัณฑิต อย่างน้อย ๑ เรื่อง	บุคลากร จากคณะ
			ด้านการวิจัย อย่างน้อย ๑ เรื่อง	
			ด้านการพัฒนา สมรรถนะการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ เรื่อง	บุคลากร จากคณะและ หน่วยงาน สนับสนุน
ผู้ทบทวน : 	ผู้อนุมัติ : 			
(ดร.คมเชต เพ็ชรรัตน์) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	(ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			